

PANDUAN PENGGUNAAN



SIPAS Psikologi

Sistem Informasi Pengelolaan Arsip dan Surat

NOMOR TIKET

 Cari

[Ajukan permohonan surat](#)

- OR -



Sign in using CAS

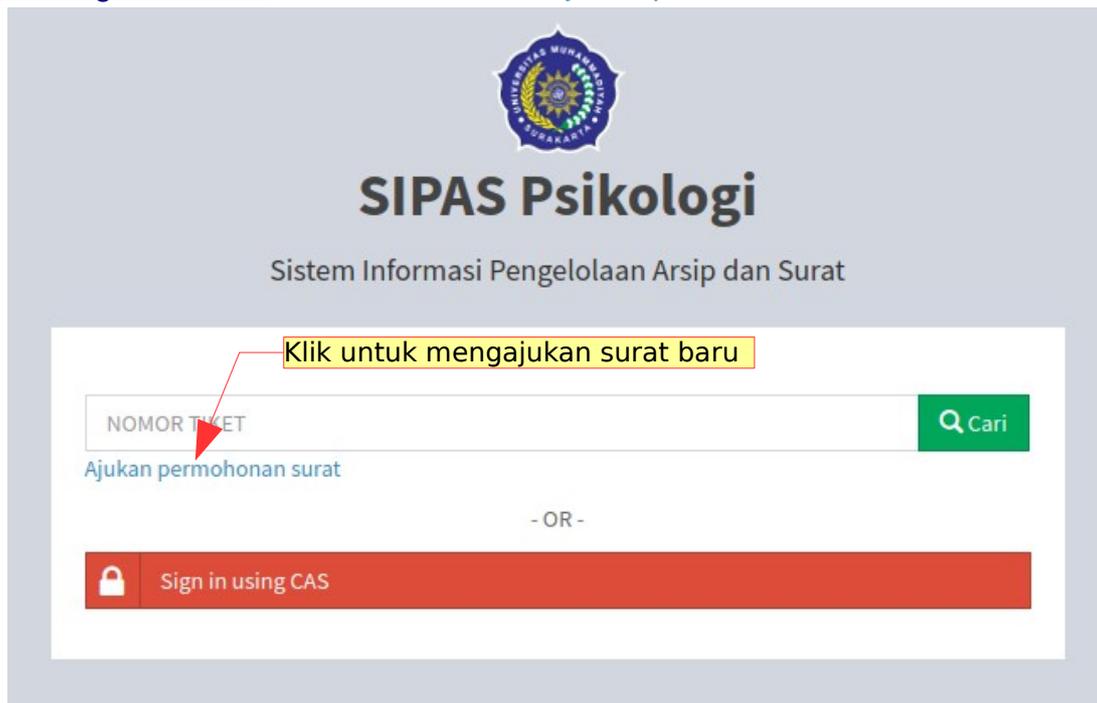
**FAKULTAS PSIKOLOGI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
2018**

MAHASISWA

Sistem Informasi Pengelolaan Arsip dan Surat (SIPAS) merupakan sebuah sistem informasi yang berfungsi untuk mengelola arsip dan surat secara digital, sehingga akan mempermudah staff administrasi, dosen maupun mahasiswa untuk pembuatan surat.

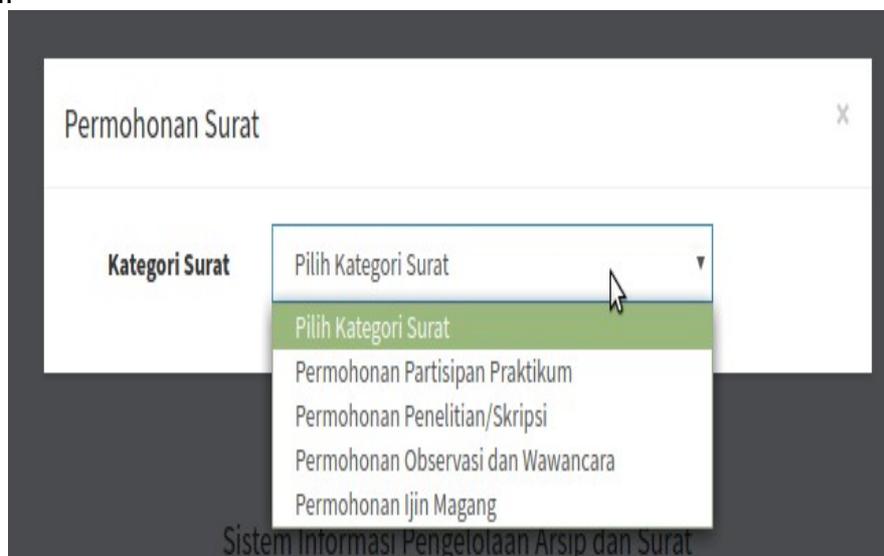
Mahasiswa tidak lagi harus ke kantor tata usaha untuk mengajukan surat permohonan, tetapi cukup melakukan permohonan surat secara *online*, dan datang ke kantor tata usaha untuk mengambil surat yang diajukan jika sudah jadi.

Untuk mengajukan permohonan surat, mahasiswa dapat mengakses laman sipas.psikologi.ums.ac.id kemudian klik link “Ajukan permohonan surat”.



Halaman utama sipas.psikologi.ums.ac.id

Setelah klik “Ajukan permohonan surat” maka akan muncul pilihan kategori surat yang akan diajukan.



Pilihan kategori surat

1. Permohonan Partisipan Praktikum

Permohonan Surat ✕

Kategori Surat

Silahkan lengkapi data di bawah ini, kemudian klik tombol "Ajukan"

Pemohon (Nama Mahasiswa, NIM)

Kontak (Email, HP)

isi dengan benar untuk pemberitahuan melalui sms gateway

Kepada (Tujuan)

Alamat

Peserta (Nama Siswa, Kelas)

Mata Kuliah Praktikum

Pengampu

Kode Semester

Waktu Pelaksanaan (tanggal, pukul)

Form surat permohonan Partisipan Praktikum

Lengkapilah form isian yang tersedia dengan benar, kemudian klik tombol "Ajukan" untuk melakukan proses selanjutnya.

Jika data Anda berhasil disimpan maka akan mendapatkan informasi seperti di bawah ini.

Permohonan Surat

Kategori Surat: Permohonan Partisipan Praktikum

Data Berhasil Disimpan, nomor tiket Anda **3H8UWHPLG3**

Informasi nomor tiket di website SIPAS

Nomor TIKET

Ajuan surat permohonan Anda berhasil disimpan, nomor tiket Anda 3H8UWHPLG3

Informasi nomor tiket melalui SMS Gateway

Nomor TIKET digunakan untuk mengetahui sejauh mana proses permohonan surat yang diajukan.

Tulis Nomor Tiket yang telah didapat pada form yang tersedia, kemudian tekan tombol "CARI", maka akan tampil informasi status ajuan surat permohonan.

3H8UWHPLG3 Cari

Nomor Tiket	Pemohon	Tujuan	Status
3H8UWHPLG3	Ulfaina Indah Pertiwi	Kepala SD Birrol Walidin Muhammadiyah	Selesai

Informasi status ajuan di website SIPAS

Ajuan surat permohonan anda sudah selesai, bisa diambil di TU. Tks

Informasi status ajuan melalui SMS Gateway

2. Permohonan Penelitian/Skripsi

Permohonan Surat

Kategori Surat

Silahkan lengkapi data di bawah ini, kemudian klik tombol "Ajukan"

Pemohon (Nama Mahasiswa, NIM)

Judul Penelitian

Kontak (Email, HP)

isi dengan benar untuk pemberitahuan melalui sms gateway

Tujuan/Tempat Penelitian

Alamat

Form surat permohonan Penelitian/skripsi

Lengkapilah form isian yang tersedia dengan benar, kemudian klik tombol “**Ajukan**” untuk melakukan proses selanjutnya.

Jika data Anda berhasil disimpan, maka akan mendapatkan Nomor TIKET seperti pada ajuan *Permohonan Partisipan Praktikum*. Nomor TIKET digunakan untuk mengetahui sejauh mana proses permohonan surat yang diajukan.

<input type="text" value="PKRGWYBGJ6"/>			<input type="button" value="Cari"/>
Nomor Tiket	Pemohon	Tujuan	Status
PKRGWYBGJ6	Dara Febrian Chita Prastiwi	SMA Negeri 4 Surakarta	<input type="button" value="Selesai"/>

Informasi status ajuan di website SIPAS

3. Permohonan Observasi dan Wawancara

Permohonan Surat ×

Kategori Surat

Silahkan lengkapi data di bawah ini, kemudian klik tombol "Ajukan"

Pemohon/Ketua Kelompok (Nama Mahasiswa, NIM)

Kontak (Email, HP) ketua kelompok

Anggota (Nama Mahasiswa, NIM)

[+ Tambah Anggota](#)

Kepada (Tujuan)

Alamat

Mata Kuliah Praktikum

Pengampu

Kode Semester

Form surat permohonan Observasi dan Wawancara

Untuk surat permohonan observasi dan wawancara yang dilakukan dengan berkelompok, cukup satu mahasiswa (**ketua kelompok**) saja yang mengajukan permohonan *online*, sedangkan mahasiswa yang lain bisa ditambahkan pada menu **anggota**.

Lengkapilah form isian yang tersedia dengan benar, kemudian klik tombol "**Ajukan**" untuk melakukan proses selanjutnya.

NR6SSJ25DJ			Cari
Nomor Tiket	Pemohon	Tujuan	Status
NR6SSJ25DJ	Jami'atu Salma R	SMK Harapan	Proses

Informasi statusajuan di website SIPAS

4. Permohonan Ijin Magang

Permohonan Surat ×

Kategori Surat Permohonan Ijin Magang

Silahkan lengkapi data di bawah ini, kemudian klik tombol "Ajukan"

Pemohon/Ketua Kelompok (Nama Mahasiswa, NIM)

Kontak (Email, HP) ketua kelompok

Anggota (Nama Mahasiswa, NIM)

+ [Tambah Anggota](#)

Kepada (Nama Instansi)

Alamat

Mata Kuliah Praktikum

Praktikum Assesmen Anak

Pengampu

Achmad Dwityanto, S.Psi, M.Si

Waktu Pelaksanaan (tgl mulai - tgl selesai)

Ajukan

Form surat permohonan Ijin Magang

Surat permohonan ijin magang mempunyai konsep yang sama dengan surat observasi dan wawancara yaitu apabila dilakukan oleh banyak mahasiswa dalam satu lokasi maka ajuan permohonan surat dilakukan oleh satu mahasiswa saja (**ketua kelompok**), sedangkan untuk mahasiswa yang lain ditambahkan sebagai

anggota kelompok. Tetapi jika hanya dilakukan oleh satu mahasiswa saja, maka tidak perlu menuliskan anggota kelompoknya.

Lengkapilah form isian yang tersedia dengan benar, kemudian klik tombol “**Ajukan**” untuk melakukan proses selanjutnya.

Jika ajuan berhasil disimpan, maka akan mendapatkan pemberitahuan Nomor TIKET, baik yang tampil di website maupun melalui *sms Gateway*. Nomor TIKET digunakan untuk mengetahui sejauh mana proses permohonan surat yang diajukan.

FQXXJ6RKGC			 Cari
Nomor Tiket	Pemohon	Tujuan	Status
FQXXJ6RKGC	Yanuar Avif	PT. TELKOM Reg. IV	

Informasi status ajuan di website SIPAS